FIGURE PROFESSIONALI PER I CONTRATTI DI COLLABORAZIONE AI PROGETTI ANNO 2004

Progettista e gestore di formazione e-learning

Con compiti di:

- Partecipazione alla progettazione di azioni di e-learning
- coordinamento organizzativo di gruppi di progetto
- elaborazione di modelli formativi in relazione ai progetti
- elaborazione di prototipi di piattaforme di formazione
- interazione con comitati scientifici e di controllo
- cura del funzionamento a regime e del controllo finale dei progetti

Competenze e titoli:

- Laurea in scienze della formazione o in discipline umanistiche
- Esperienza lavorativa di almeno quattro anni in aziende e/o enti universitari o di ricerca che operano nel settore dell'e-learning
- Conoscenza delle tecniche di progettazione e di gestione dell'e-learning

Redattore per piattaforme di e-learning

Con compiti di:

- Partecipazione alla progettazione dei contenuti dei piani di formazione
- Gestione dei rapporti con autori ed esperti esterni
- Gestione dei rapporti con i settori addetti al trattamento tecnico dei contenuti
- Operazioni di editing dei testi
- Pianificazione dei componenti multimediali

Competenze e titoli:

- Laurea.
- Esperienza lavorativa di almeno due anni in aziende e/o enti universitari o di ricerca che operano nel settore dell'e-learning.
- Conoscenza delle tecniche di web writing e di editing multimediale

Gestore di ambienti di collaborazione on line

Con compiti di:

- Partecipazione alla progettazione degli ambienti di collaborazione on line nei progetti di e-learning
- Organizzazione dei ruoli e dei flussi di comunicazione nei forum
- Supporto ai tutor della formazione e ai moderatori di forum
- Monitoraggio e controllo degli ambienti di collaborazione on line
- Organizzazione e controllo dei servizi di help telematico per gli utenti

Competenze e titoli:

- Laurea
- Esperienza lavorativa di almeno due anni in aziende e/o enti universitari o di ricerca che operano nel settore della formazione
- Conoscenza delle tecniche di organizzazione e di gestione delle piattaforme di collaborazione on line.

Content manager

Con compiti di:

- partecipazione alla elaborazione dei progetti
- coordinamento organizzativo dei relativi gruppi di progetto
- controllo della produzione
- gestione dei rapporti con esperti e consulenti
- gestione dei rapporti con comitati scientifici, di redazione e di controllo
- organizzazione del funzionamento a regime e del controllo finale dei progetti

Competenze e titoli:

- Laurea
- Master universitari o corsi di perfezionamento post lauream su temi inerenti la progettazione e la gestione di progetti di formazione
- Esperienza lavorativa di almeno quattro anni in aziende e/o enti universitari o di ricerca che operano nel settore della formazione e dei servizi educativi
- Conoscenza documentata delle tecniche di progettazione, di content management, e di gestione dei progetti

Content editor per progetti nazionali

Con compiti di:

- Partecipazione alla progettazione dei contenuti dei servizi previsti dai progetti
- Gestione dei rapporti con autori ed esperti esterni
- Gestione dei rapporti con i settori addetti al trattamento tecnico dei contenuti
- Operazioni di editing dei testi
- Pianificazione dei componenti multimediali

Competenze e titoli:

- Completamento di almeno un biennio di un corso di laurea in discipline umanistiche o in scienze della formazione
- Esperienza lavorativa di almeno due anni in aziende e/o enti universitari o di ricerca che operano nel settore della formazione e dei servizi per la scuola
- Conoscenza delle tecniche di editing testuale e multimediale

Content editor per progetti internazionali

Con compiti di:

- Gestione dei rapporti con partner internazionali
- Gestione dei rapporti con i settori addetti al trattamento tecnico dei contenuti
- Cura della traduzione di interfacce e contenuti
- Operazioni di editing dei testi

Competenze e titoli:

- Laurea
- Conoscenza avanzata di almeno tre lingue comunitarie
- Esperienza lavorativa per almeno quattro anni, di cui almeno uno all'estero, in aziende e/o enti universitari o di ricerca che operano nel settore della formazione e dei servizi per la scuola
- Conoscenza delle tecniche di editing testuale e multimediale

Documentalista senior
Con compiti di:
collaborare a progetti che richiedono elevate competenze documentarie e utilizzo di linguaggi controllati in specifici ambienti di gestione documentaria.
Competenze e titoli:
capacità di gestione e coordinamento di progetti complessi con gestione delle relazioni esterne. Competenze organizzative, di analisi documentaria e /o di gestione di fondi bibliografici e/o archivistici nel settore delle scienze dell'educazione. Esperienza nelle relazioni interistituzionali e nella capacità di utilizzo di strumenti documentari (software di gestione documentaria, Thesaurus, Standard)
Conoscenza passiva di almeno una lingua comunitaria

Documentalista internazionale
Con compiti di:
collaborare a progetti internazionali che richiedono elevate competenze documentarie e utilizzo di linguaggi controllati multilingui in specifici ambienti di gestione documentaria; analisi di documentazione comparata di sistemi scolastici
Competenze e titoli:
Gestione di relazioni esterne. Competenze organizzative, di analisi documentaria nel settore delle scienze dell'educazione. Esperienza nelle relazioni interistituzionali e nella capacità di utilizzo degli strumenti documentari (software di gestione documentaria, Thesaurus, Standard). Esperienza di almeno cinque anni di analisi comparata sulle strutture dei sistemi scolastici europei.
Conoscenza di due lingue comunitarie

Documentalista
Con compiti di:
Collaborazione a progetti che richiedono funzioni di gestione della documentazione e di analisi comparata.
Competenze e titoli:
Conoscenza degli strumenti della gestione documentaria e/o bibliografica e/o archivistica. Esperienza di indicizzazione e abstracting. Conoscenza passiva di almeno una lingua comunitaria. Esperienza nell'analisi documentaria comparata

Funzioni esecutive di help desk
Con compiti di:
Assistenza all'utenza dei progetti.
Competenze e titoli:
Capacità di gestire un servizio di informazione e di assistenza all'utenza
Esperienza specifica nel settore

Tecnico di reti locali
Con compiti di:
gestire sistemi server e client installati nella sua area operativa
ed e' specializzato nell'identificare, analizzare e risolvere i problemi operativi che possono verificarsi. Esegue le operazioni di normale manutenzione dei sistemi e fornisce assistenza agli utenti aiutandoli a capire perché un problema si e' verificato e come evitare che si possa ripresentare
Competenze e titoli:

- conoscenza delle problematiche delle LAN, capacità di gestione dei software antivirus, esperienze nella manutenzione delle reti e di PC.

Sistemista
Con compiti di:
Installazione, manutenzione del software di base sulle macchine server.
In particolare, si richiede l'installazione e la manutenzione:
Linux advanced server.
Windows advanced server.
Apache web server, PHP.
Database server Mysql, Oracle,Mssql.
Forum server.
Server eventi sincroni.
Competenze e titoli:
- quelle relative alle funzioni ed ai compiti sopra descritti;
- esperienza sulle tecnologie Load Balacing;
- esperienza di almeno 3 anni nel settore

Analista programmatore senior in ambiente Web
Con compiti di:
sviluppo software e coordinamento delle funzioni di analisi e sviluppo.
Competenze e titoli:
- buona conoscenza del linguaggio HTML,
- esperienza di programmazione PHP,
- esperienza nell'interazione con database Mysql, Oracle, Mssql
- esperienza di almeno cinque anni nello specifico settore

Analista programmatore in ambiente Web
Con compiti di:
sviluppo software e coordinamento delle funzioni di analisi e sviluppo.
Competenze e titoli:
- buona conoscenza del linguaggio HTML,
- buona conoscenza di programmazione PHP,
- buona esperienza nell'interazione con database Mysql, Oracle, Mssql.
- esperienza specifica nel settore

Programmatore in ambiente Web
Con compiti di:
sviluppo software e coordinamento delle funzioni di analisi e sviluppo.
Competenze e titoli:
- buona conoscenza del linguaggio HTML,
- buona conoscenza di applicativi sia client che server in ambiente Web
- esperienza specifica nel settore

Funzioni di debugging e help desk tecnico
Con compiti di:
Test delle applicazioni software prodotte dal settore sviluppo, assistenza all'utenza

Competenze e titoli:
Capacità di gestire un servizio di informazioni e di assistenza all'utenza.
Esperienza specifica nel settore.

Coordinatore editoriale:
Con compiti di :
progettazione e coordinamento editoriale, gestione relazioni esterne, coordinamento organizzativo e di produzione di produzioni multimediali on e off line; controllo progettazione e realizzazione produzioni editoriali cartacee e gestione rapporti con fornitori.
Competenze e titoli:
esperienza di almeno cinque anni nel settore editoriale tradizionale e multimediale con funzioni di project-management e competenze gestionali. Conoscenza dell'uso e delle funzioni dei principali editor multimediali (FrontPage-Dreamweaver, ecc..), delle tecniche e retoriche di impaginazione a video e cartacee (da quark-XPress a Premiere), e dei principali software di gestione grafica (Photoshop o altro). Esperto di teorie e tecniche dei nuovi linguaggi di comunicazione. Ottima conoscenza della lingua inglese. Titoli di studio richiesti: laurea.

Grafico Multimediale:
Con compiti di :
Progettazione di interfacce grafiche di navigazione on-line, di prodotti audiovisivi multimediali on- off line, impaginazione tradizionale cartacea e impaginazione testi on-line, illustratori.
Competenze e titoli:
Conoscenza dei principali software di elaborazione grafica (photoshop, illustrator, fireworks), pacchetti Adobe e Macromedia
Esperienza di almeno tre anni nel settore specifico.

Caporedattore
Con compiti di:
controllo e supervisore alle progettazioni e realizzazioni multimediali on line; strutturazione, montaggio, revisione testi e progetti in ambienti on line; organizzazione della realizzazione prodotti.
Competenze e titoli:
esperienza di almeno 3 anni nel settore dell'ICT in particolare nella gestione e revisione testi e adattamenti multimediali; specialista nell'uso dei nuovi linguaggi e con avanzata formazione nel settore della Teoria e Tecnica delle Comunicazioni; buona conoscenza dei principali editor multimediali (FrontPage-Dreamweaver, ecc..) Titolo di studio richiesto: laurea

Segreteria di redazione
Con compiti di:
gestione agende, elaborazione rapporti scritti, gestione modulistica, smistamento richieste, posta elettronica e gestione e redazione verbali riunione redazione. Ricerche web attraverso i principali motori di ricerca.
Competenze e titoli:
conoscenza del pacchetto MS Office, conoscenza di base sulle principali tecniche di documentazione, sull'organizzazione del lavoro di gruppo e sulle principali regole di scrittura web. Esperienza nell'uso dei programmi di posta elettronica, newsgroup, navigazione in rete a

scopi di ricerca e dell'uso di editor HTML. Conoscenza di base della lingua inglese e/o di altra lingua. Esperienza specifica nel settore.
Titoli di studio: diploma scuola secondaria di II° grado.

Redattori multimediali
Con compiti di:
Collaborazione alla redazione multimediali dei progetti a cui afferiscono, per l'aggiornamento del sito e per tutte le iniziative di comunicazione afferenti ai progetti.
Competenze e titoli:
nel trattamento di testi e contenuti attraverso l'uso di codici comunicazionali plurimi (alfabetico, audio e audiovisivo, trattamento immagini e ricerca iconografica fissa e in movimento). Realizzatori di sceneggiature audiovisive. Montatori e realizzatori di materiali multimediali, scrittori. Competenze nel settore comunicazionale-umanistico, pedagogico o sociologico-storico. Ottima conoscenza d'uso dei principali editor multimediali (FrontPage-Dreamweaver, ecc..) dei principali software di gestione grafica (Photoshop o altro) anche con realizzazione prodotti on line da valutare. Esperienza specifica nel settore. Titoli di studio richiesti: laurea e/o diploma.

Collaboratore amministrativo
Con compiti di:
collaborazione alla gestione degli aspetti amministrativi dei progetti.
Competenze e titoli:
- diploma scuola secondaria di II° grado
- esperienza specifica nel settore
- capacità di utilizzo dei principali programmi di gestione automatizzata
- capacità ed esperienza di gestione in autonomia delle principali funzioni amministrative

Collaboratore ai servizi contabili
Con compiti di:
collaborazione alla gestione degli aspetti contabili dei progetti.
Competenze e titoli:
- diploma scuola secondaria di II° grado
- esperienza specifica nel settore
- capacità di utilizzo dei principali programmi di gestione automatizzata
- capacità ed esperienza di gestione in autonomia delle principali funzioni contabili

Assistente alle procedure e alle funzioni amministrative e/o contabili
Con compiti di:
collaborazione alla gestione degli aspetti amministrativi/contabili dei progetti.
Competenze e titoli:
- diploma scuola secondaria di II° grado
- esperienza specifica nel settore
- capacità di utilizzo dei principali programmi di gestione automatizzata

Collaboratore alla segreteria dei progetti
Con compiti di:
collaborazione alle funzioni relazionali, gestionali e organizzative dei progetti
Competenze e titoli:

- diploma scuola secondaria di II° grado
- esperienza specifica nel settore
- conoscenza dei principali strumenti di software

COLLABORATORE SENIOR ALLA GESTIONE DELLE AZIONI DEL PROGRAMMA COMUNITARIO SOCRATES

COMPITI:

- Collaborazione alla gestione delle azioni
- Collaborazione alla disseminazione delle informazioni sul programma
- Assistenza all'utenza
- Rapporti con le altre AN SOCRATES

COMPETENZE:

- Conoscenza di almeno una lingua comunitaria
- Capacità di utilizzo dei principali programmi di gestione automatizzata
- Esperienza nell'ambito dei progetti comunitari e/o relazioni internazionali
- Esperienza di almeno 5 anni nella gestione delle azioni di SOCRATES

* Per un collaboratore è prevista la sede di lavoro a Roma

COLLABORATORE ALLA GESTIONE DELLE AZIONI DEL PROGRAMMA COMUNITARIO SOCRATES

COMPITI:

- Collaborazione alla gestione delle azioni
- Collaborazione alla disseminazione delle informazioni sul programma
- Assistenza all'utenza
- Rapporti con le altre AN SOCRATES

COMPETENZE:

- Conoscenza di almeno una lingua comunitaria
- Capacità di utilizzo dei principali programmi di gestione automatizzata
- Esperienza nell'ambito dei progetti comunitari e/o relazioni internazionali
- Esperienza nella gestione delle azioni di SOCRATES

* Per due collaboratori è prevista la sede di lavoro a Roma

COLLABORATORE TECNICO ALLA GESTIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI

COMPITI:

- Collaborazione alla gestione dei socklink e alle realizzazioni periodiche di statistiche, report.

COMPETENZE:

- Conoscenza ed esperienza del programma socklink
- Esperienza principale su programmi gestionali software
- Produzione statistiche e grafici

COLLABORATORE AI SERVIZI OPERATIVI

COMPITI:

- Gestione della posta, della portineria, del centralino e piccole attività. Commissioni ordinarie in relazione alle esigenze del progetto.

COMPETENZE

- esperienze pregresse nel settore.